

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Наименование практики

Иммунология

Название образовательной программы

3.2.7. Иммунология

Шифр и наименование научной специальности

1. Наименование практики–Педагогическая практика

2. Цель и задачи прохождения практики:

Цель прохождения практики

Формирование профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в решении учебно-педагогических задач и организации педагогического взаимодействия в рамках научной специальности в педагогическом коллективе образовательной организации.

Задачи прохождения практики

1. Изучить основы педагогической, научно-методической и учебной работы в образовательных организациях;
2. Сформировать умения и навыки в организации учебного процесса и анализа его результатов;
3. Сформировать умения и навыки реализации разработанных моделей, методик и технологий обучения в образовательном процессе по научной специальности и интеграции научных идей в структуру профессиональной деятельности;
4. Сформировать способность к анализу профессиональной деятельности для выявления и решения проблем, возникающих в ходе учебного процесса.

3. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры:

Педагогическая практика относится к образовательному компоненту программы аспирантуры.

Реализация педагогической практики основана на предварительном освоении аспирантами дисциплин (модулей), практик образовательных программ высшего образования – программ специалитета и/или программ магистратуры, необходимых для выполнения образовательных задач, предусмотренных содержанием программы дисциплины.

4. Перечень планируемых результатов освоения педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры:

ПК-6. Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для осуществления педагогической деятельности.

В результате освоения данной дисциплины аспирант должен:

знать:

- место и роль педагогики в системе знаний и наук о здоровье человека;

- категориально-понятийный аппарат современной педагогики;
- основные направления развития современной педагогической науки;
- роль высшего педагогического образования в развитии общества и требования к преподавателю высшей школы;
- концепцию непрерывного педагогического образования и уровни профессионального образования;
- проблемы профессионального образования в современных условиях и основные задачи педагогической деятельности;
- современные теории, концепции воспитания, социализации и профессионализации студентов;
- основы проектирования воспитательного пространства вуза, функции и новые роли преподавателя по реализации воспитательной функции образования;
- теории и концепции содержания высшего образования;
- психолого-педагогические цели и проблемы целеполагания в деятельности преподавателя;

уметь:

- определять особенности и тенденции развития современной педагогической науки;
- соотносить категориально-понятийный аппарат с той или иной педагогической парадигмой;
- определять позицию исследователя и преподавателя, его принадлежность к научному направлению и/или научной школе;
- видеть и определять проблемы высшего образования, проектировать задачи педагогической деятельности и пути решения этих задач;
- выбирать дидактические системы и модели обучения в высшей школе на основе методологического самоопределения;
- грамотно формулировать педагогические цели на разных уровнях;
- проектировать полный цикл дидактического процесса продуктивного типа на основе компетентностного подхода;
- проектировать и конструировать рабочие программы, учебно-методические ресурсы и др.;
- проводить аудиторные занятия и организовывать самостоятельную работу обучающихся;
- контролировать и оценивать процесс и результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин;

владеть (уметь продемонстрировать):

- анализ теорий, концепций и образовательных систем;
- проектирование развития образовательных систем разного уровня;

- конструирование процесса обучения студентов;
- способность применять педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, применять образовательные технологии, включая интерактивные, имитационные, информационные;
- конструирование образовательной коммуникации.

Аспирант приобретает практический опыт:

- проектирования современного образовательного процесса на основе системного его понимания;
- самостоятельного проведения элементов учебного занятия с аудиторией аспирантов;
- проектирования и конструирования элементов рабочей программы и учебно-методических ресурсов учебных дисциплин/модулей.

Основным результатом освоения аспирантом образовательной программы является способность применять современные специальные научные знания и результаты исследований для осуществления педагогической деятельности.

5. Объем и структура педагогической практики, организация проведения педагогической практики

В соответствии с программой аспирантуры объем и продолжительность практики составляет: 6 зачетных единиц (в т.ч. промежуточная аттестация – 1 зачетная единица), 216акад. часов, 4 недели.

Содержание практики по видам работ приведено в таблице.

Содержание практики (виды работ)	Продолжительность, час.
Курс 2, 4 семестр	216 часов
Раздел 1. Организационно-методическая работа	20 часов
1.1. Изучить федеральный государственный образовательный стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования	4 часа
1.2. Изучить учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практических (семинарских) учебных занятий	2 часа
1.3. Изучить организационные формы и методы обучения в системе высшего образования	2 часа

1.4. Изучить рабочие программы дисциплин (модулей) в количестве, рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта	6 часов
1.5. Изучить основные методики проектирования рабочей программы дисциплины (модуля) по одной из специальных (обязательных) дисциплин (модулей)	4 часа
1.6. Изучить должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников	2 часа
Раздел 2. Учебно-методическая работа	136 часов
2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине (модулю)	32 часа
2.2. Разработка содержания практического (семинарского) учебного занятия дисциплины (модуля)	32 часа
2.3. Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (тестов, не менее 50-ти вопросов)	32 часа
2.4. Разработка текста рабочей программы дисциплины (модуля), рабочей программы практики, текстов контрольных работ, методических указаний преподавателям почтению дисциплины (модуля), текстов учебно-методических материалов для проведения семинарских, практических, клинических и других видов занятий и др.	20 часов
2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования	8 часов
2.6. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей больницы в ходе посещения лекционных, практических (семинарских) учебных занятий	8 часов
2.7. Изучение опыта проведения промежуточной	4 часа

аттестации ведущих преподавателей больницы	
Раздел 3. Учебная работа	60 часов
3.1. Проведение семинарских, практических занятий	44 часа
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости (или одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики) в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов	8 часов
3.3. Проведение текущего контроля успеваемости в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов	8 часов

Педагогическая практика является обязательным разделом программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную педагогическую деятельность.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Трудовая деятельность (учебная (педагогическая), учебно-методическая деятельность) должна осуществляться по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, профиль которых соответствует научной специальности, на которой обучается аспирант. Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается трудовым договором и (или) срочным трудовым договором и (или) гражданско-правовым договором, а также индивидуальным планом работы педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой педагогической практики.

6. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным заданием по практике в ходе:

- текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;
- промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание
Раздел 1	Организационно-методическая работа	Контрольное задание: 1. Какими документами регламентирована образовательная деятельность в ординатуре и аспирантуре? 2. Опишите структуру учебного плана по специальности. 3. Какие методы обучения применяются в больнице и на кафедре, какие положительные и отрицательные стороны Вы обнаружили? 4. Отличается ли структура РПД для ординатуры и аспирантуры по специальности (научной специальности)?

		<p>Если да, то чем это обусловлено?</p> <p>5. Опишите структуру программы ГИА.</p> <p>6. Опишите, на основании чего проектируется рабочая программа выбранной дисциплины на кафедре.</p> <p>7. Назовите структуру РПД, применяемой в больнице.</p> <p>8. Опишите, что входит в должностные обязанности преподавательского состава кафедры.</p> <p>9. Какие должности педагогических работников Вы знаете? Чем отличаются их обязанности?</p> <p>10. Какое количество работников учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников работают на кафедре?</p>
Раздел 2	Учебно-методическая работа	<p>Контрольное задание:</p> <p>1. Как составляется план практического занятия по выбранной дисциплине?</p> <p>2. Какие используются педагогические технологии для разработки лекционного занятия?</p> <p>3. На основании каких учебно-методических материалов формировался план семинарских занятия по выбранной теме?</p> <p>4. Как формируется на кафедре учебно-методический план дисциплины?</p> <p>5. Какие методики активизации творческой активности обучающихся используются на кафедре?</p> <p>6. Какие оценочные средства для контроля освоения материала обучающихся используются на кафедре?</p> <p>7. Как формируются оценочные средства?</p> <p>8. Какие источники литературы использовались для подготовки оценочных средств?</p> <p>9. Каким образом построены лекционные и</p>

		<p>семинарские занятия на кафедре? Есть ли различия в зависимости от изучаемой темы?</p> <p>10. Как проводится промежуточная аттестация ведущими преподавателями больницы?</p> <p>11. Какие темы дисциплины обучающиеся осваивают хуже всего согласно результатам промежуточной аттестации? С чем это может быть связано?</p> <p>12. Как происходит взаимодействие между преподавателем и обучающимися на практических занятиях?</p>
Раздел 3	Учебная работа	<p>Контрольное задание:</p> <p>1. Как Вы проводили промежуточную аттестацию по дисциплине?</p> <p>2. Какие тестовые вопросы по выбранным темам Вы самостоятельно подготовили? Как Вы оцениваете степень подготовленности обучающихся согласно проверке их письменных работ?</p> <p>3. Соответствовали проводимые по выбранным темам семинарские занятия учебно-методическому плану?</p> <p>4. Какие вопросы обсуждались на семинарских занятиях?</p> <p>5. Кто был Вашим руководителем практики?</p> <p>6. Проводился ли круглый стол на семинарском занятии по выбранным темам? Какие вопросы обсуждались с обучающимися?</p> <p>7. Какие индивидуальные задания для практических занятий обучающихся были Вами разработаны с руководителем практики?</p> <p>8. Как Вы оцените степень подготовленности обучающихся?</p> <p>Требуются ли изменения в учебной программе?</p> <p>9. На основании каких источников информации учащиеся готовятся к занятиям?</p>

Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Аспиранту, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом период, выставляется оценка «не зачтено», что является академической задолженностью.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Литература:

1. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения / под ред. Семеновой Т. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-4977-6. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html>

2. Научная организация учебного процесса / Белогурова В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1496-5. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970414965.html>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет в свободном доступе:

http://www.scintific.narod.ru	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса
http://nature.web.ru/	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
http://n-t.ru/	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии
http://window.edu.ru/catalog	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

8.3. Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office: PowerPoint, Word, Excel, Мой офис, Statistica.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы*	Оснащенность учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения*
Учебная аудитория для проведения практики и промежуточной аттестации	компьютер, мультимедийный проектор, экран проекционный, интерактивная доска, стол для преподавателя, столы для обучающихся, стулья
Помещение для самостоятельной работы	столы, стулья, компьютеры с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС, МФУ

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.