

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГБУ «ГНЦ Институт
иммунологии» ФМБА России
от «18» 07 2013 г. № 96

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФГБУ «ГНЦ ИНСТИТУТ
ИММУНОЛОГИИ» ФМБА РОССИИ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБУ «ГНЦ Институт иммунологии» ФМБА России (далее - научные работники, Институт).
2. Заключению трудового договора на замещение должности научного работника, а также переводу на должность научного работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Допускается приём на должность исполняющего обязанности научного работника до момента проведения конкурса.
3. Конкурс объявляется по решению Директора при наличии вакантной должности научного работника.
4. Конкурс проводится на замещение должностей руководителей (заведующих) научных структурных подразделений, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.
5. Конкурс **не проводится**:
 - при приеме на работу академиков, член-корреспондентов РАН, РАМН на должность руководителя (заведующего) научного структурного подразделения и другие научные должности;
 - при приеме на работу выпускников высших учебных заведений, получивших опыт работы по специальности в период обучения, а также лиц, окончивших аспирантуру, клиническую ординатуру в год поступления на работу на должность младшего научного сотрудника;
 - при приеме на работу по совместительству;
 - при замещении временно отсутствующего научного работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы (в связи с нахождением в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук, при очередном отпуске руководителя структурного подразделения и т.п.);
 - при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должность в том же научном структурном

подразделении или при переводе в другое научное структурное подразделение .

6. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности.

II. Порядок проведения конкурса.

Состав и регламент работы конкурсной комиссии.

1. Конкурс на замещение должности научного работника проводится конкурсной комиссией.
2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.
3. Объявление об условиях конкурса, дате, времени и месте его проведения, сроках приема документов для участия в конкурсе и контактная информация публикуются конкурсной комиссией в периодической печати и (или) на сайтах организации в сети Интернет не позднее, чем за два месяца до его проведения.
4. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе (далее - претендент), представляет в конкурсную комиссию следующие документы:
 - личное заявление;
 - личный листок по учету кадров;
 - характеристика;
 - копии документов о высшем профессиональном образовании;
 - копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);
 - копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
 - сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса.
5. В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:
 - 5.1. список трудов претендента по разделам (заверен Ученым секретарем):
 - монографии и главы в монографиях;
 - статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
 - патенты;
 - научно-популярные книги и статьи;